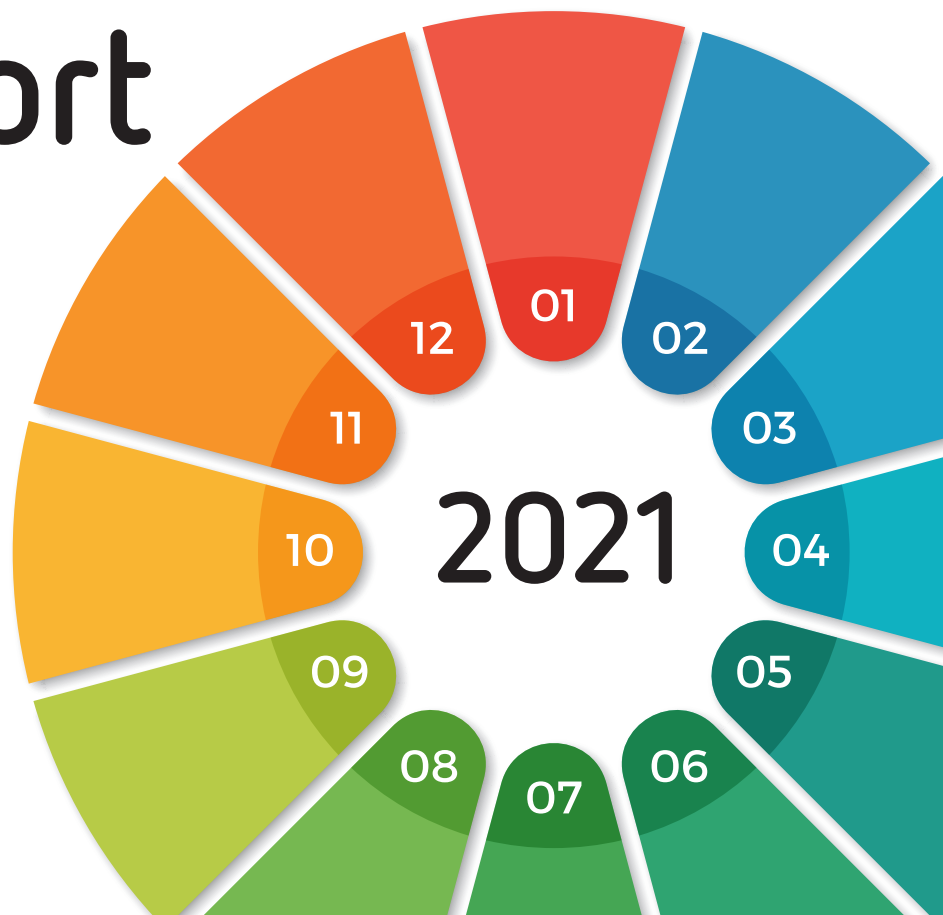




# Årsrapport



# Årsrapport

1.januar – 31.december 2021

HF & VUC FYN

Kottesgade 6-8

5000 Odense C

461248

Generelle oplysninger om institutionen .....	3
Ledelsespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring .....	5
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal.....	11
Præsentation af institutionen.....	11
Årets faglige resultater.....	12
Årets økonomiske resultat inklusive hoved- og nøgletal .....	16
Usikkerhed om fortsat drift (going concern).....	21
Usikkerhed ved indregning og måling .....	21
Usædvanlige forhold.....	21
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning.....	22
Forventninger til det kommende år .....	22
Målrapportering .....	23
Regnskab .....	24
Anvendt regnskabspraksis .....	24
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december.....	30
Balance pr. 31. december.....	31
Balance pr. 31. december.....	32
Balance pr. 31. december.....	33
Pengestrømsopgørelse .....	34
Noter.....	35
Noter.....	36
Noter.....	37
Noter.....	38
Noter.....	39
Noter.....	40
Noter.....	41
Noter.....	42
Særlige specifikationer.....	43
Særlige specifikationer.....	44
Særlige specifikationer.....	45
Særlige specifikationer.....	46
Særlige specifikationer.....	47

## Generelle oplysninger om institutionen

Institutionen	HF & VUC FYN Kottesgade 6-8 5000 Odense C Hjemstedskommune: Odense  Telefonnummer: 6265 6550  E-mail: <a href="mailto:post@vucfyn.dk">post@vucfyn.dk</a> Sikker post: <a href="mailto:vucpost@vucfyn.dk">vucpost@vucfyn.dk</a>  Hjemmeside: <a href="http://www.vucfyn.dk">www.vucfyn.dk</a> og <a href="http://www.fjernundervisning.nu">www.fjernundervisning.nu</a>  CVR-nr.: 29542791
Bestyrelsen	Anne Jensen, formand, udpeget af Syddansk Universitet Kristian Grønbæk Andersen, næstformand, udpeget ved selvsupplering Michael Nielsen, udpeget af Regionsrådet Ole Wej Petersen, udpeget af Kommunerne Jens Mejer Pedersen, udpeget af UCL Erhvervsakademi og Professions højskole Lisbeth Bille, udpeget af Fynsk Erhverv Tonny Fejerskov, udpeget af LO Kasper Hvidkjær Pedersen, udpeget af kursistrådet, med stemmeret Maria Rossini, udpeget af kursistrådet, uden stemmeret Mads Rokkjær Hammer, udpeget af medarbejdere, med stemmeret Jeppe Toft, udpeget af medarbejdere, uden stemmeret
Daglig ledelse	Rektor Stig Holmelund Jarbøl Økonomi- og administrationschef Vera Buus Nielsen
Institutionens formål	Almen prøveforberedende og kompetencegivende undervisning for voksne og unge
Bankforbindelse	Danske Bank Statens Betalinger Girostrøget 1 0800 Høje Taastrup

Jyske Bank  
Mageløs 8  
5000 Odense C

Revisor

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Kim Dalgaard, MNE 19736  
Fælledvej 1, 5000 Odense C  
CVR-nr.: 20222670  
Telefonnummer: 6312 7100  
E-mail: KID@BDO.dk

## Ledespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2021 for HF & VUC FYN.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af institutionens midler, som er omfattet af årsrapporten.

Odense, den 24. marts 2022

### Daglig ledelse

---

Rektor  
Stig Holmelund Jarbøl

---

Økonomi-og adm.chef  
Vera Buus Nielsen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 17 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Odense, den 24. marts 2022

Bestyrelse

---

Formand Anne Jensen

---

Næstformand Kristian Grønbæk Andersen

---

Ole Wej Petersen

---

Tonny Fejerskov

---

Jens Mejer Pedersen

---

Michael Nielsen

---

Lisbeth Bille

---

Kasper Hvidkjær Pedersen

---

Mads Rokkjær Hammer

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen for HF & VUC FYN

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HF & VUC FYN for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrøms-opgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2021, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af HF & VUC FYN i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere HF & VUC FYNs evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere HF & VUC FYN, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisions bevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for

vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i

overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 24. marts 2022  
BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab,  
Cvr-nr. 20 22 26 70

Kim Dalgaard  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr19736

# Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

## Præsentation af institutionen

HF & VUC FYN vægter, at undervisning er let tilgængelig for de voksne og unge, der søger grundlæggende uddannelse, og vi har derfor en række undervisningssteder placeret indenfor dækningsområdet. Hertil kommer mulighed for fjernundervisning, der understøtter den decentrale struktur foruden fleksibiliteten rent tidsmæssigt for den enkelte. Organisatorisk og styringsmæssigt er undervisningsstederne udenfor Odense en enhed fra august 2020. Fjernundervisning er en del heraf.

## Mission

Vi sikrer alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremmer alles muligheder for livslang læring (FNs verdensmål 4).

## Vision

Vi uddanner engagerede og reflekterende verdensborgere.

## Hovedaktiviteter

HF & VUC FYN udbyder undervisning indenfor følgende uddannelsesområder:

2-årig STX, højere forberedelseseksamen, almen voksenuddannelse, forberedende voksenundervisning samt ordblindeundervisning for voksne. Herudover tilbydes realkompetencevurdering i forhold til de almengymnasiale fag og den almene voksenuddannelse.

Fra sommeren 2021 har det været muligt at påbegynde 2-årig STX i Odense. Der er oprettet to klasser: en matematisk naturvidenskabelig retning og en samfundsvidenskabelig retning. Uddannelsen er målrettet lange videregående uddannelser.

Uddannelsen til højere forberedelseseksamen tilrettelagt som en 2- eller 3-årig ungdomsuddannelse (hf-søfart) sigter mod især kort- og mellemlang videregående uddannelse.

Uddannelsen til højere forberedelseseksamen tilrettelagt som enkeltfagsundervisning for unge og voksne sigter mod videre uddannelse eller øger mulighederne på arbejdsmarkedet. Visse forløb er sammensat, så de er målrettet en bestemt mellemlang videregående uddannelse, eksempelvis pædagoguddannelsen. En fuld hf-enkeltfagseksamen giver adgang til videregående uddannelser.

Gymnasiale suppleringskurser (GSK) tilrettelægges for unge og voksne, som mangler et bestemt fag/niveau for at opfylde adgangskrav til en videregående uddannelse.

Supplerende overbygningsforløb (SOF). For kursister, der efter 2- eller 3-årig hf-eksamen ønsker at søge videre på en lang videregående uddannelse.

Gymnasiale indslusningsforløb for flygtninge og indvandrere (GIF) er et 1-årigt gymnasialt indslusningsforløb for flygtninge og indvandrere, som ønsker optagelse på en videregående uddannelse.

Almen voksenuddannelse (avu) er et enkeltfagstilbud til unge og voksne om at forbedre deres kundskaber i en række almene fag.

Forberedende Voksenundervisning (FVU) er et enkeltfagstilbud til unge og voksne, der vil styrke deres færdigheder i at læse, stave, skrive og regne. Herudover er der mulighed for undervisning i FVU-digital og FVU-engelsk. De to sidstnævnte tilbud gælder alene for beskæftigede fra 2022.

Ordblindeundervisning (OBU) for voksne har til formål at afhjælpe eller begrænse deltagerens læse- og skrivevanskeligheder.

Realkompetencevurdering giver mulighed for at få vurderet og anerkendt reelle faglige kompetencer i forhold til de almengymnasiale fag og i fagene på almen voksenuddannelse.

På enkeltfagsområdet er der mulighed for primært på hf at følge fagene som fjernundervisning. På almen voksenuddannelse (avu) bruges MIX-undervisningen i stedet. Denne undervisningstilrettelæggelse betyder, at kursisten samtidig med den ordinære undervisning følger denne blot fra distancen. Læreren og de øvrige medkursister kan høre og se vedkommende. MIX-undervisningen vinder også udbredelse på hf-området og er med til at sikre et pædagogisk forsvarligt udbud i de små afdelinger.

## Årets faglige resultater

Med udgangspunkt i strategien for 2019-22 ser handlingsplan 2021-2022 således ud:

### Handlingsplan 2021 - 2022

Målsætninger	Indsigt i verdensmål	Høj trivsel	Markante faglige mål	Øget kendskab
Måludfoldelse	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kendskab til verdensmål</li> <li>Erfaringer med verdensmål</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>KTU</li> <li>Prof kapital</li> <li>Sygefravær</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gennemførelse</li> <li>Løfteevne</li> <li>Overgange</li> <li>Ressourceforbrug</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kommunikationsstrategiske mål</li> <li>Optag</li> </ul>
Handlinger	<ul style="list-style-type: none"> <li>Måling af kursisters erfaring med verdensmål</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>KTU</li> <li>Trivselsindsats</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gennemførelse</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kursistambassadørkorps</li> <li>Verdensmålsråd for kursister</li> <li>VEU-indsats</li> </ul>

Gennemførelse.

Kursisternes gennemførelse har også i kalenderåret 2021 været udfordret af situationen med COVID-19 både i forhold til den daglige undervisning, men også i forhold til eksamensafviklingen. Dette har selv sagt også udfordret undervisere m.fl. med henblik på at få undervisningen og eksamen til at hænge sammen på bedst mulig måde.

Uddannelse	avu				hf-e			
	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Kursusår	5.237	4.685	3.185	3.065	9.626	7.928	7.588	6.727
Antal påbegyndte	87,1	91,5	78,4	77,6	89,8	88,0	89,9	80,7
Aktivitetsudløsende i pct af påbegyndte	100	100	100	100	100	100	100	100
Aktivitetsudløsende, index 100	84,8	80,9	92,7	91,3	80,1	84,4	88,5	93,3
Gennemførelsesprocent	78,4	74,7	88,7	86,6	74,6	78,3	85,7	89,3
Eksamensfremmødte	65,2	63,2	73,0	72,2	67,6	69,5	77,8	79,9
Beståelsesfrekvens	6,0	5,8	5,4	5,6	6,1	5,9	6,3	6,1
Karaktergennemsnit								

Optagelse og gennemførelse på de to største enkeltfagsområder fremgår af ovennævnte skema. Fokus er på kursisternes læring, gennemførelse og overgange til videre forløb. Her er der primært tilgængelig statistik i forhold til videregående uddannelse. Karaktergennemsnit er jf. lovgivning på skolens område alene prøvekarakter. Der gives ikke årskarakter. Det viste er eksamenskarakterer fra mundtlig eksamen.

På avu er en sammenligning på tværs af årene vanskeliggjort af udspaltningen til Forberedende Grunduddannelse (FGU), hvor VUC ikke længere må optage de under 25-årige på avu, heller ikke selv om de har gennemgået et FGU-forløb. Herudover betyder nedgangen i kursistantallet, at samlæsning og flere tilrettelæggelsesformer (fjernundervisning) bruges for at få et tilstrækkeligt stort volumen på holdene. Disse tilrettelæggelsesformer indgår i tallene fra 2019-2020. Tidligere er trækkene alene på ordinær undervisning.

Uddannelse	hf-e fjernundervisning			
	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Kursusår	*	*	3.306	3.701
Påbegyndte	*	*	78,2	83,5
Aktivitetsudløsende i pct af påbegyndte	100	100	100	100
Aktivitetsudløsende, index 100	70,2	81,7	79,4	80,1
Gennemførelsesprocent	57,7	69,0	73,8	73,6
Eksamensfremmødte	50,9	62,6	69,6	72,5
Beståelsesfrekvens	6,1	5,9	7,0	6,2
Karaktergennemsnit				

Hf-enkeltfag viser stigende gennemførelse og stigende beståelsesfrekvens. Årskursistmæssigt (se senere) er begge områder faldet markant især udenfor Odense. Især aktiviteten på hf-e er kendetegnet ved at falde ved højkonjunktur og stige ved økonomisk lavkonjunktur.

Arbejderbevægelsens Erhvervsråd (AE) har i 2019 udgivet en rapport om hf-uddannelserne på VUC på landsplan. Rapporten fokuserer på de kursister, der har taget 2- eller 3-årig hf, taget en fuld eksamen på hf-enkeltfag eller sammensat en fagpakke mod pædagog, socialrådgiver m.fl. Rapporten viser, at:

- uddannelserne benyttes af kursister, der ikke har fået en ungdomsuddannelse i det ordinære system. En større andel har ufaglærte forældre og lavere karakterer i dansk og matematik end gennemsnittet af en ungdomsårgang. Hver fjerde kursist, der påbegynder hf-e, har hjemmeboende børn.
- Ni ud af ti er i beskæftigelse eller er påbegyndt en uddannelse 2 år efter, at de har taget en fuld hf eller en fagpakke på VUC.
- En forholdsvis meget pæn andel af de hf-kursister, der er i uddannelse, har valgt STEM uddannelserne (science, technology, engineering, mathematics).

I 2021 fulgte AE op med en rapport om avu, hvor der blev taget udgangspunkt i de over 25-årige. Rapporten viser bl.a. at:

- 74 procent af indvandrere er i uddannelse eller beskæftigelse. Hovedparten er i gang med SOSU, øvrige EUD, hf-enkeltfag.
- 63 procent af etniske danskere er i uddannelse eller beskæftigelse.

Begge rapporter viser herudover, at mange kommer væk fra kontanthjælp.

Nedenfor ses fuldførelsesprocent mm. for 2-årig og 3-årig hf.

Uddannelse	hf-2				hf-3			
	2016-2018	2017-2019	2018-2000	2019-2021	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021*
År								
Påbegyndte* personer	398	343	370	392	126	129	97	145
Fuldførte personer	290	250	292	306	79	92	71	106
Fuldførelsesprocent	72,9	72,9	78,9	78,1	62,7	71,3	73,2	73,1
Karaktergennemsnit**	5,9	6,3	7,1	6,8	5,9	5,6	6,6	6,2

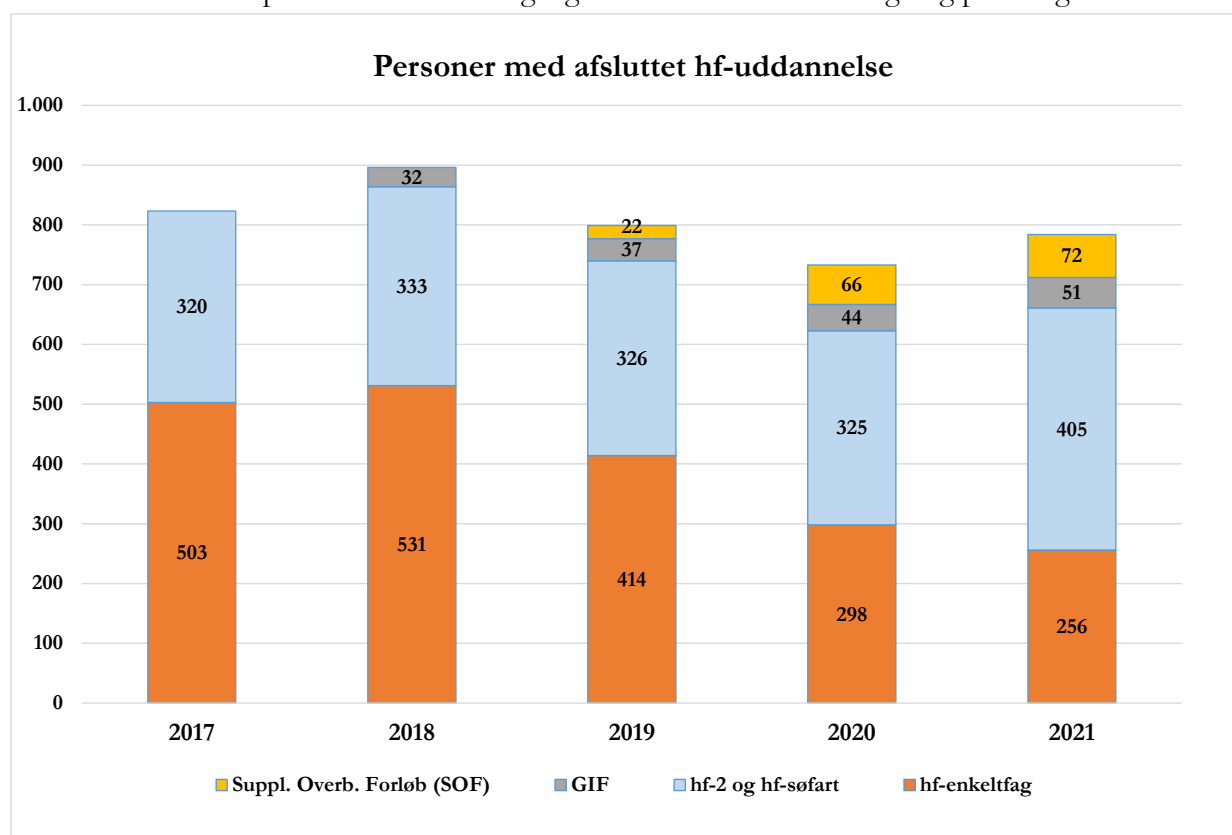
\*Ressourceudløsende på første halvår af uddannelsen

\*\* Samlet gennemsnit for alle klassetrin i sidste kursusår i perioden

Ministeriets måltal for gennemførelse på 2-årig hf fremgår under afsnittet om målrapportering, hvor der er anvendt en tværnsnitsmetode, mens tallene ovenfor er opgjort efter en forløbsmetode. Gennemførelsestallene er således ikke direkte sammenlignelige.

Overgange.

I skemaet gennemførelse ses, at kursistallet er faldet de seneste år. Området følger konjunkturerne. Højkonjunktur betyder færre kursister på hf-enkeltfagsområdet. Dette har en afsmittende virkning på antal med hele hf-beviser på dette område. Til gengæld er der en markant stigning på 2-årig hf.



Bemærk: Personer, der har bestået hf-2 og SOF i samme år, tælles kun som SOF.

HF & VUC FYNs dimittender optages i stort antal på videregående uddannelser. Fordelingen på videregående uddannelser fremgår nedenfor. Den koordinerede tilmelding (KOT) fra forskningsministeriet medtæller alene fulde hf-eksamener, og personer med fagpakker eller enkelte fag fra HF & VUC FYN indgår således ikke i tabellen.

HF & VUC FYN, fordeling af optag og (procent)			
Type/år	2018	2019	2020
Bachelor (Universitet mv.)	254 (31,5)	208 (26,3)	205 (26,4)
Professionsbachelor	425 (52,6)	459 (57,9)	413 (53,1)
Erhvervsakademi	128 (15,9)	120 (15,2)	158 (20,4)
Kunstnerisk uddannelse	0 (0)	5 (0,6)	0 (0)
<b>I alt</b>	<b>807</b>	<b>792</b>	<b>776</b>
<i>Udvikling: I alt (2018=Index100)</i>	<i>100,0</i>	<i>98,1</i>	<i>96,2</i>

Kilde: Den Koordinerede tilmelding 2020

74 % af de optagne er på korte og mellemlange videregående uddannelser. De resterende 26 % er optaget på universitetsniveau. Andelen af optagne på lang videregående uddannelse er, som forventet med reformen på gymnasiale uddannelser, dalende.

#### Voksen-, efter- og videreuddannelse

Alle voksne, uanset ansættelsessted eller eventuel ledighed, bliver stillet over for nye krav, som kommer både fra arbejdsmarkedet og kravet til den digitale borger. Der er derfor stor fokus på VEU-aktiviteten på Fyns-og landsplan. 29 af landets VUC'er er med i et samarbejde og finansiering af et VEU-fællesskab. HF & VUC FYN fungerer som vært og har en koordinatorrolle med viden- og erfaringsdeling, projektsamarbejder, materialedeling m.m. VEU-fællesskabet har et landsdækkende projekt, som har fokus på at opkvalificere ansatte i autobranchen til de fremtidige opgaver. Projektet er i samarbejde med Autobranchen Danmark og Dansk Metal, og har fokus på fagene FVU-engelsk og FVU-digital samt ordblindeundervisning. Projektet er finansieret via Børne- og Undervisningsministeriets "Pulje til opsøgende arbejde 2020".

#### Kursisttrivselsundersøgelse

I november og december 2021 blev den obligatoriske nationale kursisttrivselsundersøgelse for 2- og 3-årig hf gennemført. Alle vores afdelinger med 2- og 3-årig hf dvs. Svendborg, Ærø, Odense og Glamsbjerg har flotte resultater, som ligger over landsgennemsnittet. Der er en høj svarprocent, hvilket gør undersøgelsen valid og anvendelig. Lokalt arbejdes der videre med resultaterne.



## Medarbejdertrivselsundersøgelse

Skolen bruger professional kapital som redskab, når der måles medarbejdertrivsel. Der arbejdes her med tre overordnede mål: Social kapital, Human kapital og Beslutningskapital. Da undersøgelsen kun gennemføres hvert andet år, er der ingen resultater for 2021. Undersøgelsen foretages i foråret 2022. Tidligere har vi på alle tre overordnede mål ligget over gennemsnittet.

## Ressourceforbrug

Skolen forsøger hele tiden at optimere ressourceforbruget. Dette gælder også bygningsområdet. I 2021 er det med tilskud fra ministeriel pulje blevet muligt at få skabt tre større fleksible undervisningslokaler og studiemiljø i Nyborg. Der er taget hensyn til bæredygtighed i form af grønne løsninger herunder sedumtag, som forsinker regnvandet. Der er solceller, som gør, at bygningen bliver energimærket som A+. Bygningen er til dato den mest miljø- og bæredygtige bygning i hele vores ejendomsportefølje. Alle disse tiltag er gjort med respekt for de flotte omgivelser, og bygningen falder derfor perfekt ind i placeringen op ad vores nuværende bevaringsværdige bygning og voldanlægget ved Nyborg slot. Hermed følges den plan, der har været, siden skolen overtog bygningsmassen, nemlig at udnytte de eksisterende kvadratmeter på den mest optimale måde.

## Årets økonomiske resultat inklusive hoved- og nøgletal

Som følge af udspaltningen til Forberedende Grunduddannelse i midten af 2019 er de små undervisningssteder blevet hårdt ramt. Udspaltningen betyder en forsat vigende tendens på avu, fvu og OBU-området og dermed manglende økonomisk bæredygtighed. I 2020 var der 903,5 årskursister, mens det tilsvarende tal i 2021 er 808,1 årskursister. Det er således de små afdelinger, der har stået for den helt overvejende del af faldet i årskursister fra 2020 til 2021.

	Odense 1)	Viften 2)	Fjern-undervisning	Regnskab I alt	Budget I alt
<b>Uddannelses tilbud m.m.</b>					
ordblindeundervisning	12,8	13,8	2,5	29,1	38,0
FVU	33,1	46,5	4,8	84,4	105,0
avu	143,0	194,2	87,7	424,9	463,0
2-årig studentereksamen	18,2	0,0	0,0	18,2	0,0
2-årig hf	725,0	43,0	0,0	768,0	793,0
3-årig hf 3)	103,9	147,9	0,0	251,8	250,0
hf-enkeltfag	499,3	352,7	417,7	1.269,7	1.298,0
Gymnasial supplerer (GS) 4)	103,3	0,1	7,8	111,2	105,0
GIF 5)	42,8	0,0	0,0	42,8	48,0
brobygning/introkurser/FGU-kombi	5,2	1,7	0,0	6,9	0,0
indtægtsd. virksomhed	0,0	8,2	0,0	8,2	11,0
<b>I alt</b>	<b>1.686,6</b>	<b>808,1</b>	<b>520,5</b>	<b>3.015,2</b>	<b>3.111,0</b>

1) Inkl. FYNs HF

2) Undervisningssteder er: Svendborg, Æro, Middelfart, Glamsbjerg, Faaborg, Nyborg samt Sønderø

3) Omregnet til årskursister á 1083 kursistimer

4) Inkl. Supplerende overbygningsforløb (SOF) til hf-2.

5) Gymnasiale indslusningsforløb for flytninge og indvandrere

2021 Aktivitet hos eksterne overenskomsttagere	FVU	Ordblinde- undervisning
<b>Uddannelsesstilbud m.m.</b>		
AOF Center fyn	47,8	4,9
AOF Center Odense	35,5	6,7
CSV Odense-Vestfyn-Brangstrup	4,5	0,0
Syddansk Erhvervsskole Odense - Vejle	22,8	0,0
TietgenSkolen	13,0	8,5
I alt	123,6	20,1

Udvikling i årskursistallet hos eksterne driftsoverenskomstparter.

Uddannelse	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Ordblindeundervisning</b>	26,5	26,2	21,7	27,9	<b>20,1</b>
<b>Forberedende Voksenundervisning</b>	245,7	266,9	272,1	192,2	<b>123,6</b>

FVU-aktiviteten er i 2021 fordelt mellem egne VUC-hold (41%) og undervisning hos driftsoverenskomstparter (59%), hvilket er en stigende VUC-andel i forhold til 2020, hvor andelen var 34%. Der har været et fald i det samlede årskursisttal fra 2020 til 2021 på samlet set 29%. På HF & VUC FYN har der været et fald på 16%, mens der har været et fald på 36% i undervisning ved driftsoverenskomstparterne. Ordblindeundervisningen er i 2021 fordelt mellem egne VUC-hold (59%) og undervisning udlagt til driftsoverenskomstparter (41%), hvilket er en stigning i VUC-andelen i forhold til 2020, hvor andelen var 57%. Der har været et fald i det samlede årskursisttal fra 2020 til 2021 på samlet set 23%. På HF & VUC FYN har der været et fald på 20%, mens faldet i undervisning udlagt til driftsoverenskomstparterne har været på 28%.

## Årets resultat

I budgettet for 2021 var der indarbejdet et forventet resultat på 2,4 mio. kr. på baggrund af 3.111 årskursister, det vil sige en forventet overskudsgrad på 0,8 pct. Resultatet er 1,1 mio. kr. bedre end budgetteret med baggrund i 3.015 årskursister, dvs. 96 færre kursister end budgetteret. Det samlede resultat for 2021 er således på 3,5 mio. kr., svarende til en overskudsgrad på 1,2 pct.

### Indtægter

Der er samlet set 0,1 mio. kr. i øgede indtægter.

- De 96 årskursister færre betyder reducerede indtægter på 7,0 mio. kr.
- Fra puljen til nødlidende afdelinger under 100 årskursister har skolen modtaget 1,5 mio. kr. for kursusåret 2021/2022 heraf 0,6 mio. kr. i 2020.
- Der er modtaget UVM-tilskud på 2,9 mio. kr. til dækning af udgifter ved COVID-19 tiltag (rensning, afskærmning, håndsprit, værnemidler mv.).
- Der er modtaget UVM-tilskud på i alt 6,2 mio. kr. til faglige løft, trivselstiltag mm. og videreudvikling af fjernundervisning i forbindelse med COVID-19.

- Driftsoverenskomstparter på FVU og OBU har haft færre kursister, hvilket betyder mindreindtægter på 2,6 mio. kr.

## Udgifter

Der er samlet set 1,0 mio. kr. i mindreudgifter.

- Mindreaktivitet på 96 årskursister betyder mindreudgifter på 5,7 mio. kr.
- Der er mindreudgifter på 3,3 mio. kr. til øvrig drift (tjenesterejser, eksamensområdet, møde- og kursusaktivitet, kursistaktiviteter, indkøb herunder inventar).
- Der er mindreudgifter på 1,3 mio. i forbindelse med mindre eksamens- og censuraktivitet i forbindelse med COVID-19.
- Der er merudgifter på 2,9 mio. kr. i forbindelse med COVID-19 (rengøring, afskærmning, håndsprit, værnemidler mv.).
- Merudgifter på i alt 6,2 mio. kr. til faglige løft, trivselstiltag mm. og videreudvikling af fjernundervisning i forbindelse med COVID-19.
- Der er hensat 2,8 mio. kr. til dækning af udgifter ved bygningsmæssige tilpasninger, herunder større vedligeholdelse mm.
- Driftsoverenskomstparter på FVU og OBU har haft færre kursister, hvilket betyder mindreudgifter på 2,6 mio. kr.

## Hoved- og nøgletaloversigt (5 års oversigt)

Kroner	2021	2020	2019	2018	2017
<b>Resultatopgørelse</b>					
Statstilskud	282.649.356	297.232.798	312.751.200	345.228.679	358.072.706
Omsætning	300.364.557	315.346.691	333.677.169	369.237.799	393.169.606
Omkostninger	293.829.366	309.062.167	339.761.578	376.467.849	393.053.528
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	6.535.191	6.284.524	-6.084.409	-7.230.050	116.078
Finansielle poster	-3.008.591	-2.840.590	-8.799.367	-2.893.980	-1.342.455
Resultat før ekstraordinære poster	3.526.600	3.443.934	-14.883.776	-10.124.030	-1.226.377
Ekstraordinære poster	0	0	0	0	0
Årets resultat	3.526.600	3.443.934	-14.883.776	-10.124.030	-1.226.377
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver	321.394.128	323.040.254	320.787.921	315.724.014	234.381.636
Omsætningsaktiver	44.554.970	48.858.917	47.390.335	41.242.254	55.494.849
Balancesum	365.949.098	371.899.171	368.178.256	356.966.268	289.876.485
Egenkapital	61.778.812	58.252.212	54.808.278	76.630.763	86.754.792
Hensatte forpligtelser	6.366.000	3.600.000	350.000	6.000.000	6.000.000
Langfristede gældsforpligtelser	214.226.323	194.311.496	197.576.311	138.506.499	53.111.311
Kortfristede gældsforpligtelser	83.577.963	115.735.463	115.443.667	135.829.006	144.010.382
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftsaktivitet	-20.504.810	8.194.891	-32.168.277	-17.087.376	-35.016.152
Investeringsaktivitet	-2.564.027	-6.311.818	-8.489.023	-83.480.503	-21.632.041
Finansieringsaktivitet	20.534.925	-3.264.815	52.131.101	85.395.188	-1.983.391
Pengestrøm, netto	-2.533.912	-1.381.742	11.473.801	-15.172.691	-58.631.584
Likvider primo	36.341.672	37.723.414	26.249.613	41.422.303	100.053.888
Likvider ultimo	33.807.760	36.341.672	37.723.414	26.249.613	41.422.303
Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit	-15.332	0	0	0	0
Samlet trækingsret pr. 31. december, byggekredit	0	0	0	0	0
Værdipapirer	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo	33.792.428	36.341.672	37.723.414	26.249.613	41.422.303
<b>Finansielle nøgletal i procent</b>					
Overskudsgrad	1,2	1,1	-4,5	-2,7	-0,3
Likviditetsgrad	53,3	42,2	41,1	30,4	38,5
Soliditetsgrad	16,9	15,7	14,9	21,5	29,9

	2021	2020	2019	2018	2017
<b>Årselever</b>					
Årselever eksklusive kostelever	3.007,0	3.111,9	3.362,0	3.813,3	4.035,3
Fordelt på hovedområder:					
Ordblindeundervisning	29,1	36,2	45,7	50,1	50,7
Forberedende Voksenundervisning (FVU)	84,4	100,0	159,1	194,0	169,5
Almen voksenuddannelse (avu)	424,9	496,3	710,5	999,8	1.050,0
hf-enkeltfag	1.269,7	1.348,7	1.424,1	1.607,3	1.805,3
Stx-2	18,2	0,0	0,0	0,0	0,0
2-årig hf	768,0	710,6	640,0	601,4	605,5
3-årig hf	251,8	234,2	211,1	195,7	189,0
Gymnasiel supplerings (GS)	111,2	133,2	123,8	121,2	143,3
Gymnasiale indslusningsforløb (GIF)	42,8	47,9	43,0	39,3	19,0
Brobygning	6,9	4,8	4,7	4,5	3,1
Årselever, som samtidig bor på kostafdeling	0	0	0	0	0
Årselever, afsøgningsforløb	0	0	0	0	0
Årselever, afløb på EGU, produktions-skoleforløb etc.					
Årselever, indtægtsdækket virksomhed i Danmark	8,2	7,2	6,0	12,2	16,3
Årselever, indtægtsdækket virksomhed i udlandet	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever i alt	3.015,2	3.119,1	3.368,0	3.825,5	4.051,6
Aktivitetsudvikling i procent	-3,3	-7,4	-12,0	-5,6	-2,6
Erhvervsuddannelses-årselever gennemført for andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Erhvervsuddannelses-årselever udlagt til andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Årsværk</b>					
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår i alt	403,7	412,3	493,4	550,6	572,0
Andel i procent ansat på sociale vilkår	2,9	2,5	2,5	2,7	2,7
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen	20,8	24,1	26,3	-	-
Ledelse og administration pr. 100 årselever	1,9	1,8	1,9	1,8	1,7
Øvrige årsværk pr. 100 årselever	0,6	0,3	0,4	0,4	0,4

	2021	2020	2019	2018	2017
<b>Lønomkostninger</b>					
Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse pr. 100 årselever	6.261.081	6.496.067	6.642.920	6.568.539	6.290.536
Lønomkostninger øvrige pr. 100 årselever	1.136.987	922.400	939.620	896.700	824.950
Lønomkostninger i alt pr. 100 årselever	7.398.068	7.418.471	7.582.544	7.465.236	7.115.483
Lønomkostninger i pct. af omsætningen	74,3	73,4	76,5	77,3	73,3
<b>Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring</b>					
<b>Aktivitetsstyring</b>					
Årsværk pr. 100 årselever	13,4	13,2	14,6	14,4	14,1
Undervisningsårsværk pr. 100 årselever	10,8	11,1	12,4	12,1	12
Samlede lønomkostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætningen	5,8	6,4	6,2	-	-
Gennemsnitlige samlede lønomkostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen	836.737	843.817	783.216	-	-
<b>Kapacitetsstyring</b>					
Kvadratmeter pr. årselev	12,3	11,9	11,1	10,5	-
Bygningsudgifter /Huslejudgifter pr. kvadratmeter	599	580	502	678	-
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter	108	102	125	109	-
<b>Finansielstyring</b>					
Finansieringsgrad	66,8	60,3	61,9	44,3	22,9
Gældsfaktor (gearing)	0,7	0,6	0,6	0,4	0,1
Andel i procent af realkreditlån med variabel rente og sikringsinstrument	28,1	31,1	32,2	41,5	-
Andel i procent af realkreditlån med afdragsfrihed	14,1	15,2	15,5	21,3	-

## Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ingen indikatorer på usikkerhed om fortsat drift.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed om indregning og måling.

## Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, der væsentligt vil påvirke vurderingen af skolens finansielle stilling.

## **Forventninger til det kommende år**

De mindre afdelinger på Fyn bliver stadig mere udfordret på bredden i holdoprettelsen pga. manglende kursister efter udspaltning til FGU. Dette sammenholdt med en markant nedgang også for det kommende kursusår, sammenholdt med en for stor bygningsmasse efter udspaltningen på de mindre afdelinger, betyder, at økonomien er udfordret både på de små undervisningssteder og skolen som helhed.

## Målrapportering

Målrapportering nedenfor koncentrerer sig primært om 2-årig hf, som er det område, hvor staten har etableret centrale udtræksmuligheder.

Uddannelsesområde	2021	2020	2019	2018	2017
Gymnasiale uddannelser, STX	18,2	0,0	0,0	0,0	0,0
Gymnasiale uddannelser, hf	1.019,8	944,8	851,1	797,4	794,4
Gymnasial enkeltfagsundervisning (hf-e)	1.269,7	1.348,7	1.424,1	1.607,3	1.805,3
Gymnasiale suppleringskurser (GSK)	111,2	133,2	123,8	121,2	143,3
Gymnasiale indslusningskurser (GIF)	42,8	47,9	43,0	39,3	19,0
VUC - almen voksenuddannelse	424,9	496,3	710,5	999,8	1.050,0
VUC - Forberedende voksenuddannelse	84,4	100,0	159,1	194,0	169,5
VUC -Ordblindeundervisning	29,1	36,2	45,7	50,1	50,7
Andet	15,1	12,0	10,7	16,7	19,4
Antal årskursister i året	3.015,2	3.119,1	3.368,0	3.825,5	4.051,6

Som det fremgår af tabellen, er årskursistallet faldet med 104 årskursister i forhold til 2020. Det betydeligste fald har været inden for avu, FVU og OBU med 94 årskursister svarende til et 15 pct. fald. Der har været en mindre stigning inden for hf-området på 13 årskursister svarende til ca. 0,5 pct. stigning. I 2016 var årskursistallet med 4.161 på det højeste niveau i hele selvejeperioden fra 2007 og der har frem til 2021 således været et samlet fald på 27,5 pct, heraf skyldes omkring halvdelen udspaltningen til FGU i august 2019.

Fuldførelsesprocent på 2-årig hf og hf-søfart

Uddannelsesområde	2020	2019	2018	2017	2016
Hf	81	71	72	69	69

De anførte fuldførelsesprocenter er hentet fra Undervisningsministeriets statistikdatabank. Fuldførelsesprocenterne er beregnet på baggrund af de forskellige årganges gennemførelsesadfærd i det pågældende kursusår og samlet for 2-årig hf og hf-søfart. 2020 gennemførelse i tabellen svarer til Undervisningsministeriets 2019/2020-tal.



# Regnskab

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for HF & VUC FYN er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (Regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning ([www.oav.dk](http://www.oav.dk)) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2021 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Ingen ændringer i regnskabspraksis.

### Beskrivelse af eventuelle afvigelser eller dispensationer fra regnskabsgrundlaget

Ingen afvigelser eller dispensationer fra regnskabsgrundlaget.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere

års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb og
- Indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## **Leasing**

Institutionen indgår ikke hverken finansielle eller operationelle leasingkontrakter.

## **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed – IDV
- Tovholderinstitutionen: Kombineret ungdomsuddannelse - KUU

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte segmenter.

## Resultatopgørelsen

### Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet ”Generelt om indregning og måling”.

### Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Administrative fællesskaber, værtsinstitution
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud

### Fordelingsnøgler

De indirekte lærerlønsomkostninger, dvs. de lønomkostninger, der er knyttet til lærernes tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på årskursister.

Indirekte lønomkostninger til fx ledelse og IT medarbejdere, omkostninger til kurser, udvikling og møder samt afskrivninger vedrørende IT udstyr fordeles med en fordelingsnøgle baseret på årskursister.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

### Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster omfatter transaktioner foranlediget af forhold, der ligger uden for institutionens kontrol og klart adskiller sig fra aktiviteter, som vedrører institutionens målopfyldelse og som ikke ventes at være tilbagevendende

## Balancen

### Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

	<b>Interval</b>
Bygninger erhvervet efter 2011	50 år
Bygningsinstallationer m.v. i.h.t. ØAV	20 år
Udstyr og inventar, i.h.t. ØAV	10 år
Andet teknisk udstyr	5 år
It-udstyr	4 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på maksimalt 50 %.

Aktiver med en anskaffelsessum på under DKK 50.000 eksklusive moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver under 1 mio. kr. driftsføres under øvrige indtægter. Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver over 1 mio. kr. til finansiering af anlægsaktiver indregnes som periodiserede anlægsaktiver under langfristede gældsforpligtelser og indtægtsføres løbende i resultatopgørelsen i samme takt som anlægsaktivet afskrives, og indtægten modregnes i afskrivningen.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita og finansielle instrumenter. Finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Dette er ikke relevant i institutionen.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

### **Periodeafgrænsningsposter (aktiver)**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer**

Dette er ikke relevant i institutionen.

### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter forpligtelser, der er uvisse med hensyn til størrelse og tidspunkt for afvikling og indtråd i regnskabsåret. Dette kunne f.eks. være omkostninger i forbindelse med en igangværende retssag eller fratrædelsesomkostninger i forbindelse med en omstrukturering. Forpligtelserne indregnes til kapitalværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstabet) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### **Finansielle instrumenter**

Disse anvendes ikke af institutionen.

### **Periodeafgrænsningsposter (passiver)**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider, institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning samt institutionens samlede likviditet til rådighed ved årets slutning.

**Pengestrøm fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

**Pengestrøm fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af værdipapirer, materielle- og finansielle anlægsaktiver samt køb immaterielle anlægsaktiver.

**Pengestrøm fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

**Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og træk på kassekredit.

**Samlet likviditet til rådighed**

Samlet likviditet til rådighed omfatter likvider (både bankindestående og træk på kassekredit), resterende trækingsmulighed på kasse- og byggekredit samt værdipapirer.

## Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

	Note	2021	2020
Statstilskud	1	282.649.356	297.232.798
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	17.715.201	18.113.893
<b>Omsætning i alt</b>		<b>300.364.557</b>	<b>315.346.691</b>
Undervisningens gennemførelse	3	217.500.360	235.272.608
Markedsføring	4	1.760.180	1.991.790
Ledelse og administration	5	28.676.854	29.569.347
Administrative fællesskaber, værtsinstitution	6	0	0
Bygningsdrift	7	36.969.284	40.168.538
Aktiviteter med særlige tilskud	8	8.922.688	2.059.884
Kostafdeling	9	0	0
<b>Omkostninger i alt</b>		<b>293.829.366</b>	<b>309.062.167</b>
<b>Resultat før finansielle og ekstraordinære poster</b>		<b>6.535.191</b>	<b>6.284.524</b>
Finansielle indtægter	10	0	0
Finansielle omkostninger	11	3.008.591	2.840.590
<b>Finansielle poster i alt</b>		<b>-3.008.591</b>	<b>-2.840.590</b>
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>		<b>3.526.600</b>	<b>3.443.934</b>
Ekstraordinære indtægter	12	0	0
Ekstraordinære omkostninger	13	0	0
<b>Ekstraordinære poster i alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>3.526.600</b>	<b>3.443.934</b>

## Balance pr. 31. december

	Note	2021	2020
<b>Aktiver</b>			
Immaterielle anlægsaktiver	14	0	0
Grunde og bygninger	14	320.218.060	314.464.936
Udgifter til igangværende byggeri	14	0	7.286.703
Indretning af lejede lokaler	14	0	0
Udstyr	14	0	0
Inventar	14	330.508	443.055
<b>Immaterielle og materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>320.548.568</b>	<b>322.194.694</b>
Deposita		845.560	845.560
Finansielle instrumenter	15	0	0
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>845.560</b>	<b>845.560</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>321.394.128</b>	<b>323.040.254</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.535.522	4.951.352
Mellemregning med Børne- og undervisningsministeriet		0	0
Andre tilgodehavender		8.065.438	3.190.286
Periodeafgrænsningsposter		146.250	4.375.607
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>10.747.210</b>	<b>12.517.245</b>
<b>Værdipapirer</b>	16	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>33.807.760</b>	<b>36.341.672</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>44.554.970</b>	<b>48.858.917</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>365.949.098</b>	<b>371.899.171</b>



## Balance pr. 31. december

	Note	2021	2020
<b>Passiver</b>			
Opskrivninger	17	0	0
Egenkapital i øvrigt	18	61.778.812	58.252.212
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>61.778.812</b>	<b>58.252.212</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>	19	<b>6.366.000</b>	<b>3.600.000</b>
Statslån	20	0	0
Kommunal gæld	21	0	0
Realkreditgæld	22	207.326.323	191.211.496
Finansielle instrumenter	23	0	0
Gæld vedrørende finansiel leasing	24	0	0
Anden langfristet gæld	25	0	0
Etableringstilskud		0	0
Periodiseret anlægstilskud		6.900.000	3.100.000
Skyldige indefrosne feriemidler		0	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>214.226.323</b>	<b>194.311.496</b>
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser		6.152.783	5.532.684
Gæld til pengeinstitutter	26	15.332	0
Skyldig løn		2.160.329	1.915.100
Feriepengeforpligtigelse		11.851.594	12.069.581
Skyldige indefrosne feriemidler		0	22.006.248
Mellemregning med Børne- og undervisningsministeriet		1.107.635	3.207.635
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.589.488	8.759.064
Anden gæld		7.758.570	27.247.445
Periodeafgrænsningsposter		46.942.232	34.997.706
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>83.577.963</b>	<b>115.735.463</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>297.804.286</b>	<b>310.046.959</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>365.949.098</b>	<b>371.899.171</b>

## Balance pr. 31. december

	Note	2021	2020
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	27	<b>232.460.000</b>	<b>210.460.000</b>
<b>Andre forpligtelser</b>	28	<b>3.238.659</b>	<b>3.702.193</b>
<b>Usikkerhed om fortsat drift</b>	I		
<b>Usikkerhed ved indregning og måling</b>	II		
<b>Usædvanlige forhold</b>	III		
<b>Hændelser efter regnskabsårets udløb</b>	IV		

## Pengestrømsopgørelse

	Note	2021	2020
Årets resultat		3.526.600	3.443.934
<i>Reguleringer vedr. ikke kontante poster:</i>			
Af- og nedskrivninger		4.210.152	4.059.487
Andre ikke kontante driftsposter (Hensættelser)		2.766.000	3.250.000
<i>Ændring i driftskapital:</i>			
Ændring i varebeholdninger		0	0
Ændring i tilgodehavender		1.770.035	-2.850.324
Ændringer i hensatte forpligtelser		0	0
Ændring i kortfristet gæld		-32.777.597	291.794
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>-20.504.810</b>	<b>8.194.891</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver		0	0
Køb af materielle anlægsaktiver		-2.564.027	-7.265.733
Salg af materielle anlægsaktiver		0	0
Ændring i finansielle anlægsaktiver		0	953.915
Køb af værdipapirer		0	0
Salg af værdipapirer		0	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-2.564.027</b>	<b>-6.311.818</b>
Afdrag/indfrielse, statslån		0	0
Optagelse, statslån		0	0
Afdrag/indfrielse, realkreditlån		-5.265.075	-3.264.815
Optagelse, realkreditlån		22.000.000	0
Afdrag/indfrielse, anden langfristet gæld		0	0
Optagelse, anden langfristet gæld		3.800.000	0
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>20.534.925</b>	<b>-3.264.815</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>-2.533.912</b>	<b>-1.381.742</b>
Likvider primo		36.341.672	37.723.414
Likvider ultimo		33.807.760	36.341.672
Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit		-15.332	0
Samlet trækingsret pr. 31. december, byggekredit		0	0
Værdipapirer		0	0
<b>Samlet likviditet til rådighed ultimo</b>		<b>33.792.428</b>	<b>36.341.672</b>

## Noter

### **I Usikkerhed om fortsat drift**

Der er ingen indikatorer på usikkerhed om fortsat drift.

### **II Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ingen indikatorer på usikkerhed om fortsat drift.

### **III Usædvanlige forhold**

Der er ingen usædvanlige forhold.

### **IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, der væsentligt vil påvirke vurderingen af skolens finansielle stilling.

## Noter

Nr		2021	2020
<b>1</b>	<b>Statstilskud</b>		
	Undervisningstaxameter	210.327.237	219.608.060
	Fællesudgiftstaxameter	39.965.646	45.624.692
	Bygningstaxameter	27.595.614	31.934.918
	Øvrige driftsindtægter	-5.065.983	-6.682.534
	Særlige tilskud	9.826.842	6.747.662
	Kostafdeling	0	0
	Andet	0	0
	<b>I alt</b>	<b>282.649.356</b>	<b>297.232.798</b>
<b>2</b>	<b>Deltagerbetaling og andre indtægter</b>		
	Deltagerbetaling, uddannelser	8.377.481	8.161.636
	Anden ekstern rekvirentbetaling	3.984.703	5.792.156
	Administrative fællesskaber, værtsinstitution	0	0
	Kostafdeling	0	0
	Andre indtægter	5.353.017	4.160.101
	<b>I alt</b>	<b>17.715.201</b>	<b>18.113.893</b>
<b>3</b>	<b>Undervisningens gennemførelse</b>		
	Løn og lønafhængige omkostninger	188.784.105	202.618.839
	Afskrivninger	0	0
	Øvrige omkostninger	28.716.255	32.653.769
	<b>I alt</b>	<b>217.500.360</b>	<b>235.272.608</b>
<b>4</b>	<b>Markedsføring</b>		
	Løn og lønafhængige omkostninger	654	120.423
	Afskrivninger	0	0
	Øvrige omkostninger	1.759.526	1.871.367
	<b>I alt</b>	<b>1.760.180</b>	<b>1.991.790</b>
<b>5</b>	<b>Ledelse og administration</b>		
	Løn og lønafhængige omkostninger	22.556.344	23.147.929
	Afskrivninger	15.296	15.296
	Øvrige omkostninger	6.105.214	6.406.122
	<b>I alt</b>	<b>28.676.854</b>	<b>29.569.347</b>

## Noter

	2021	2020
<b>6 Administrative fællesskaber, værtsinstitution</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	0	0
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>7 Bygningsdrift</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	4.349.876	4.217.954
Afskrivninger	4.194.857	4.044.191
Øvrige omkostninger	28.424.551	31.906.393
<b>I alt</b>	<b>36.969.284</b>	<b>40.168.538</b>
<b>8 Aktiviteter med særlige tilskud</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	7.375.556	1.284.381
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	1.547.132	775.503
<b>I alt</b>	<b>8.922.688</b>	<b>2.059.884</b>
<b>9 Kostafdeling</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	0	0
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>10 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	0	0
Kursgevinster på værdipapirer	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>11 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	3.008.591	2.840.590
Kurstab på værdipapirer	0	0
<b>I alt</b>	<b>3.008.591</b>	<b>2.840.590</b>

## Noter

	2021	2020
<b>12 Ekstraordinære indtægter</b>		
Ingen	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>13 Ekstraordinære omkostninger</b>		
Ingen	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 14 Immaterielle og materielle anlægsaktiver

	<i>Immaterielle anlægsakti- ver</i>	<i>Grunde og byg- ninger</i>	<i>Udgifter til igang- værende byggeri</i>	<i>Indretning af lejede lo- kaler</i>	<i>Udstyr</i>	<i>Inventar</i>
Kostpris primo	0	333.474.070	7.286.703	0	0	3.947.777
Tilgang i årets løb	0	9.850.730	0	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	7.286.703	0	0	0
Kostpris ultimo	0	343.324.800	0	0	0	3.947.777
Opskrivninger primo	0	0	0	0	0	0
Opskrivninger i årets løb	0	0	0	0	0	0
Opskrivninger ultimo	0	0	0	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	0	19.009.135	0	0	0	3.504.722
Årets af- og nedskrivninger	0	4.178.105	0	0	0	112.547
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	0	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger ul- timo	0	23.187.240	0	0	0	3.617.269
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>0</b>	<b>320.137.560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>330.508</b>
Heraf regnskabsmæssig værdi af finansielt leasede aktiver	0	0	0	0	0	0

## Noter

### 14 Offentlig ejendomsvurdering af grunde og bygninger, jf. SKAT

Vestergade 7 Nyborg	8.500.000
Viebæltet 5 Svendborg	32.500.000
Østre Hougvej 101 Middelfart	17.100.000
Ejlskovsgade 20 Odense	343.700
Kottesgade 6 Odense udgået jf. skat.dk, opgj. jf. tidligere vurdering	148.000.000
Kottesgade 8 Odense udgået jf. skat.dk, opgj. jf. tidligere vurdering	1.567.100
P.E Pålsons Vej 1 Marstal	9.750.000
Nørregade 44 A, Glamsbjerg	2.950.000
Ejlskovsgade 28 Odense udgået jf. skat.dk, opgj. jf. tidligere vurdering	1.850.000
Kottesgade 21	6.700.000
Kottesgade 2	82.000.000
Kottesgade 25 p-plads	2.380.300

Værdi af igangværende og afsluttet byggeri, som ikke er medtaget i den seneste offentlige ejendomsvurdering: 0

**2021**

**2020**

### 15 Finansielle instrumenter

Ingen	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 16 Værdipapirer

Aktier/Andele i pengeinstitutter	0	0
Andelsbeviser i forsyningsvirksomheder	0	0
Obligationer	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 17 Opskrivninger

Saldo primo	0	0
Årets bevægelser	0	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 18 Egenkapital i øvrigt

Saldo primo	58.252.212	54.808.278
Årets resultat	3.526.600	3.443.934
Øvrige bevægelser	0	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>61.778.812</b>	<b>58.252.212</b>



## Noter

	2021	2020
<b>19 Hensatte forpligtelser</b>		
Saldo primo	3.600.000	350.000
Årets hensættelser (2021: Bygninger; 2020: Glamsbjerg lokaler)	2.766.000	3.250.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>6.366.000</b>	<b>3.600.000</b>
<b>20 Statslån</b>		
Rente- og afdragsfrie statslån	0	0
Statslån i øvrigt	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Oplysning om den del af gælden, der forfalder efter 5 år	0	0
<b>21 Kommunal gæld</b>		
Rente- og afdragsfri kommunal gæld	0	0
Kommunal gæld i øvrigt	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Oplysning om den del af gælden, der forfalder efter 5 år.	0	0
<b>22 Realkreditgæld</b>		
RKD 04 flex H 17.825.000	10.777.189	11.309.848
RKD H 30.000.000,00 flexlife	30.000.000	30.000.000
RKD H 60.473.000 1,0% kontantlån	54.854.121	56.603.392
RKD H 40.452.000 1,0% kontantlån	36.693.382	37.863.516
RKD H 40.000.000 1,5% kontantlån	36.098.809	37.201.830
RKD H 20.000.000 Flex	17.556.176	18.232.910
RKD H 22.000.000 1,5% kontantlån	21.346.646	0
Kortfristet del af langsigtet gæld	6.152.783	5.532.684
<b>I alt</b>	<b>213.479.106</b>	<b>196.744.180</b>
Oplysning om den del af gælden, der forfalder efter 5 år		
Flexlån, forfalden efter 5 år	7.928.597	4.461.702
Kontantlån, forfalden efter 5år	23.548.396	20.364.122
<b>I alt</b>	<b>31.476.993</b>	<b>24.825.824</b>
<b>23 Finansielle instrumenter</b>		
Ingen	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter

	2021	2020
<b>24 Gæld vedr. finansiel leasing</b>		
Ingen	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Oplysning om den del af gælden, der forfalder efter 5 år.	0	0
<b>25 Anden langfristet gæld</b>		
Ingen	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Oplysning om den del af gælden, der forfalder efter 5 år.	0	0
<b>26 Gæld til pengeinstitutter</b>		
Oplysning om samlet trækingsret 31. december, kassekredit	0	0
Anvendt kassekredit ultimo	15.332	0
Resterende trækingsmulighed kassekredit	<b>-15.332</b>	<b>0</b>
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december, byggekredit	0	0
Anvendt byggekredit ultimo	0	0
Resterende trækingsmulighed byggekredit	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Anvendt kassekredit og byggekredit ultimo i alt</b>	<b>15.332</b>	<b>0</b>
<b>27 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ejerpantebrev, kreditor HF & VUC FYN kr. 1.750.000.	1.750.000	1.750.000
Realkreditpantebrev H.17.825.000 etableret ifm. låneoptag RD Flex	17.825.000	17.825.000
Realkreditpantebrev H. 30.000.000 etableret ifm. låneoptag RD	30.000.000	30.000.000
Realkreditpantebrev H. 40.000.000 etableret ifm. låneoptag RD	40.000.000	40.000.000
Realkreditpantebrev H. 19.960.000 etableret ifm. låneoptag RD	19.960.000	19.960.000
Realkreditpantebrev H. 60.473.000 etableret ifm. låneoptag RD	60.473.000	60.473.000
Realkreditpantebrev H. 40.452.000 etableret ifm. låneoptag RD	40.452.000	40.452.000
Realkreditpantebrev H. 22.000.000 etableret ifm. låneoptag RD	22.000.000	0
<b>Pantsætninger, i alt</b>	<b>232.460.000</b>	<b>210.460.000</b>

## Noter

	2021	2020
Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme.	<b>320.137.560</b>	<b>321.751.638</b>
Regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendomme		
Bogført værdi af pantsatte aktiver er udelukkende oplyst ud fra den i årsrapporten anvendte fordeling.		
Herudover skal tillægges evt. bogført værdi af driftsmateriel mv, som vil være omfattet af pantet i henhold til tinglysningsloven § 37.		
<b>28 Andre forpligtelser</b>		
Eventualforpligtelser - Ingen		
Lejeforpligtelser		
Lejeforpligtelser, Faaborg Gymnasium	1.823.000	1.808.000
Lejeforpligtelser, Nordfyn Gymnasium, Sønder sø	914.000	1.012.000
Lejeforpligtelser, Glamsbjerg	501.659	882.193
Lejeforpligtelser, I alt	<b>3.238.659</b>	<b>3.702.193</b>
Leasingforpligtelser operationel leasing	0	0
Leasingforpligtelser finansiel leasing	0	0
Udstyr stillet til rådighed for institutionen	0	0

## Særlige specifikationer

	2021	2020
<b>Udlagte aktiviteter</b>		
Videresendte tilskud m.v. vedrørende aktiviteter udlagt til andre	5.065.983	6.682.534
Modtagne tilskud m.v. vedrørende aktiviteter gennemført for andre	0	0
<b>Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	187.825.611	196.120.801
Pension	32.993.927	33.210.539
Andre omkostninger til social sikring	2.246.998	2.058.186
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>223.066.536</b>	<b>231.389.526</b>
<b>Lønomkostninger til chefløn</b>		
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde	17.404.125	20.335.990
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen.	17.404.125	20.335.990
De samlede lønomkostninger for alle chefer, der indgår i direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	5.360.008	5.387.503
Heraf udmøntet bonus/resultatløn/engangsvederlag til direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	0	0
<b>Honorar til revisor</b>		
Honorar for lovpligtig revision	184.000	180.000
Andre ydelser end revision	41.200	170.075
<b>Honorar til revisor i alt</b>	<b>225.200</b>	<b>350.075</b>

## Særlige specifikationer

### Specifikation af formålsregnskabet

Beskrivelse	2021
Statstilskud i alt	282.649.356
Deltagerbetaling og øvrige indtægter i alt	17.715.201
<b>Omsætning i alt</b>	<b>300.364.557</b>
<b>Omkostninger til undervisnings gennemførelse</b>	
Gymnasiale uddannelser (EGYM og AGYM)	156.881.649
Almen voksenuddannelse	59.757.381
Introduktionskurser mm	263.375
Indtægtsdækket virksomhed	597.955
<b>Omkostninger til undervisnings gennemførelse i alt</b>	<b>217.500.360</b>
<b>Omkostninger til ledelse og administration</b>	
Markedsføring	1.760.180
Institutionsledelse	1.297.943
Bestyrelshonorarer	114.406
Administration	27.264.505
<b>Omkostninger til ledelse og administration i alt</b>	<b>30.437.034</b>
<b>Omkostninger bygningsdrift</b>	
Rengøring	4.801.548
Forsyning	4.013.937
Øvrig drift	5.557.090
Husleje, afskrivning og ejendomsskat	9.914.414
Indvendig vedligeholdelse	9.912.563
Udvendig vedligeholdelse	1.932.926
Bygningsinventar og –udstyr	736.806
Statens selvforsikring	0
<b>Omkostninger bygningsdrift i alt</b>	<b>36.869.284</b>
<b>Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud</b>	
Særbevillinger FOU	840
Speciel pædagogisk støtte	3.628.609
EU-projekter	0
Lærepladsopsøgende arbejde, AUB	0
Øvrige projekter	64.560
Fagligt løft	5.228.679
Faglige udvalg, AUB	0
<b>Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud i alt</b>	<b>8.922.688</b>
<b>Omkostninger kantinedrift i alt</b>	<b>100.000</b>
<b>Omkostning kostafdeling i alt</b>	<b>0</b>
<b>Omkostninger administrativt fællesskab i alt</b>	<b>0</b>
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>3.008.591</b>
<b>Ekstraordinære poster i alt</b>	<b>0</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>3.526.600</b>

## Særlige specifikationer

	2021	2020	2019	2018	I ALT
<b>Indtægtsdækket virksomhed (IDV) i Danmark</b>					
Indtægter	558.320	619.900	562.250	817.440	<b>2.557.910</b>
Direkte og indirekte lønomkostninger	420.429	457.076	400.975	625.000	<b>1.903.480</b>
Andre direkte og indirekte omkostninger	177.526	165.003	125.592	228.887	<b>697.008</b>
<b>Resultat</b>	<b>-39.635</b>	<b>-2.179</b>	<b>35.683</b>	<b>-36.447</b>	<b>-42.578</b>
<b>Akkumuleret resultat (egenkapital)</b>	<b>1.042.651</b>	<b>1.082.286</b>	<b>1.084.465</b>	<b>1.048.782</b>	<b>1.042.651</b>

	2021	2020	2019	2018	I ALT
<b>Indtægtsdækket virksomhed (IDV) i udlandet</b>					
Indtægter	0	0	0	0	<b>0</b>
Direkte og indirekte lønomkostninger	0	0	0	0	<b>0</b>
Andre direkte og indirekte omkostninger	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Akkumuleret resultat (egenkapital)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	2021	2020	2019	2018	I ALT
<b>Indtægtsdækket virksomhed (IDV) i alt</b>					
Indtægter	558.320	619.900	562.250	817.440	<b>2.557.910</b>
Direkte og indirekte lønomkostninger	420.429	457.076	400.975	625.000	<b>1.903.480</b>
Andre direkte og indirekte omkostninger	177.526	165.003	125.592	228.887	<b>697.008</b>
<b>Resultat</b>	<b>-39.635</b>	<b>-2.179</b>	<b>35.683</b>	<b>-36.447</b>	<b>-42.578</b>
<b>Akkumuleret resultat (egenkapital)</b>	<b>1.042.651</b>	<b>1.082.286</b>	<b>1.084.465</b>	<b>1.048.782</b>	<b>1.042.651</b>

## Særlige specifikationer

### Administrative fællesskaber

Ikke relevant, da HF & VUC FYN ikke er værtsinstitution for administrative fællesskaber.

### Specifikation af udgifter vedr. investeringsrammen

Afholdte udgifter ekskl. udgifter, der er omkostningsført i resultatopgørelsen				
	Immaterielle anlægsaktiver	Bygninger	Udstyr	Inventar
Nyt	0	9.850.730	0	0
Brugt	0	0	0	0
I alt	<b>0</b>	<b>9.850.730</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Særlige specifikationer

### Specifikation over afsluttede projekter

Afholdte udgifter ekskl. udgifter, der er omkostningsført i resultatopgørelsen						
Afsluttede projekter	Senest forelagt	Byggestart	Forventet afslutning v. byggestart	Faktisk afslutningstidspunkt	Godkendte budgetteret totaludgift	Faktisk totaludgift
Nyborg Handicaprampe, Kottesgade, Od.	dec-19 sep-20	jun-20 febr-21	apr-21 dec-21	jun-21 dec-21	7.200.000 2.300.000	7.716.251 2.134.479

### Specifikation over igangværende anlægsprojekter

Afholdte udgifter ekskl. udgifter, der er omkostningsført i resultatopgørelsen						
Igangværende projekter	Senest forelagt	Byggestart	Forventet afslutning	Afholdte udgifter i alt	Afholdte udgifter, indeværende år	Godkendt totaludgift
Ingen	-	-	-	-	-	-

It- omkostninger		
	2021	2020
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	3.442.932	3.293.898
It- systemdrift	4.423.682	4.367.398
It- vedligehold	100.185	102.402
It-udviklingsomkostninger	112.160	107.444
Udgifter til it-varer til forbrug	2.823.470	1.767.101
<b>I alt</b>	<b>10.902.429</b>	<b>9.638.243</b>





Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-455427745449

Mads Rokkjær Hammer

24-03-2022 19:14

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-788132765519

Jens Mejer Pedersen

24-03-2022 19:19

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-573751138401

Stig Holmelund Jarbøl  
Rektor

24-03-2022 20:31

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-205647831172

Kasper Hvidkjær Pedersen (Ung under 18)

24-03-2022 20:36

NEM ID

Serienummer: CVR:20222670-RID:1078830770504

Kim Dalgaard  
Revisor BDO

24-03-2022 20:47

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-580266469941

Anne Jensen  
Formand

24-03-2022 21:04

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-127080692894

Ole Wej Petersen

24-03-2022 21:30

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-745084313373

Kristian Grønbæk Andersen  
Næstformand

24-03-2022 22:06

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-892229665492

Tonny Brun Fejerskov

25-03-2022 07:15

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-976712585504

Vera Buus Nielsen  
Økonomi- og administrationschef

25-03-2022 08:29

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-563644844320

Lisbeth Bille

25-03-2022 08:53

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-991528339791

Michael Nielsen

28-03-2022 11:11

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: a3957321-2d1c-4008-8037-99fcc6d9edf6



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport 2021.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-03-24 19:12 Underskriftsprocessen er startet  
2022-03-24 19:12 Underskriftsprocessen er startet  
2022-03-24 19:12 Underskriftsprocessen er startet  
2022-03-24 19:12 Underskriftsprocessen er startet  
2022-03-24 19:12 Underskriftsprocessen er startet  
2022-03-24 19:12 Underskriftsprocessen er startet  
2022-03-24 19:12 Underskriftsprocessen er startet  
2022-03-24 19:12 Underskriftsprocessen er startet  
2022-03-24 19:12 Underskriftsprocessen er startet  
2022-03-24 19:12 Underskriftsprocessen er startet  
2022-03-24 19:12 En besked er sendt til Anne Jensen  
2022-03-24 19:12 En besked er sendt til Ole Wej Petersen  
2022-03-24 19:12 En besked er sendt til Michael Nielsen  
2022-03-24 19:12 En besked er sendt til Jens Mejer Pedersen  
2022-03-24 19:12 En besked er sendt til Lisbeth Bille  
2022-03-24 19:12 En besked er sendt til Tonny Fejerskov  
2022-03-24 19:12 En besked er sendt til Kasper Hvidkjær Pedersen  
2022-03-24 19:12 En besked er sendt til Mads Rokkjær  
2022-03-24 19:12 En besked er sendt til Kristian Grønzbæk Andersen  
2022-03-24 19:12 En besked er sendt til Stig Holmelund Jarbøl  
2022-03-24 19:12 En besked er sendt til Vera Buus Nielsen  
2022-03-24 19:12 En besked er sendt til Kim Dalgaard  
2022-03-24 19:13 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Mads Rokkjær  
2022-03-24 19:14 Mads Rokkjær Hammer har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-455427745449)  
2022-03-24 19:14 Alle dokumenter sendt til Mads Rokkjær er blevet underskrevet  
2022-03-24 19:18 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Jens Mejer Pedersen  
2022-03-24 19:19 Jens Mejer Pedersen har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-788132765519)  
2022-03-24 19:19 Alle dokumenter sendt til Jens Mejer Pedersen er blevet underskrevet

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport 2021.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-03-24 20:30 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Stig Holmelund Jarbøl  
2022-03-24 20:31 Stig Holmelund Jarbøl har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-573751138401)  
2022-03-24 20:31 Alle dokumenter sendt til Stig Holmelund Jarbøl er blevet underskrevet  
2022-03-24 20:35 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Kasper Hvidkjær Pedersen  
2022-03-24 20:36 Kasper Hvidkjær Pedersen (Ung under 18) har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-205647831172)  
2022-03-24 20:36 Alle dokumenter sendt til Kasper Hvidkjær Pedersen er blevet underskrevet  
2022-03-24 20:47 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Kim Dalgaard  
2022-03-24 20:47 Kim Dalgaard har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021.pdf via NemID medarbejder (Unikt ID: CVR:20222670-RID:1078830770504)  
2022-03-24 20:47 Alle dokumenter sendt til Kim Dalgaard er blevet underskrevet  
2022-03-24 21:03 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Anne Jensen  
2022-03-24 21:04 Anne Jensen har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-580266469941)  
2022-03-24 21:04 Alle dokumenter sendt til Anne Jensen er blevet underskrevet  
2022-03-24 21:29 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Ole Wej Petersen  
2022-03-24 21:30 Ole Wej Petersen har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-127080692894)  
2022-03-24 21:30 Alle dokumenter sendt til Ole Wej Petersen er blevet underskrevet  
2022-03-24 22:05 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Kristian Grønbæk Andersen  
2022-03-24 22:06 Kristian Grønbæk Andersen har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-745084313373)  
2022-03-24 22:06 Alle dokumenter sendt til Kristian Grønbæk Andersen er blevet underskrevet  
2022-03-25 07:11 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Tonny Fejerskov  
2022-03-25 07:15 Tonny Brun Fejerskov har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-892229665492)  
2022-03-25 07:15 Alle dokumenter sendt til Tonny Fejerskov er blevet underskrevet  
2022-03-25 08:29 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Vera Buus Nielsen  
2022-03-25 08:29 Vera Buus Nielsen har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-976712585504)  
2022-03-25 08:29 Alle dokumenter sendt til Vera Buus Nielsen er blevet underskrevet

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen. Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport 2021.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-03-25 08:52 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Lisbeth Bille  
2022-03-25 08:53 Lisbeth Bille har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-563644844320)  
2022-03-25 08:53 Alle dokumenter sendt til Lisbeth Bille er blevet underskrevet  
2022-03-26 19:12 Påmindelse er sendt til modtager: Michael Nielsen  
2022-03-28 07:02 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Michael Nielsen  
2022-03-28 11:11 Michael Nielsen har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-991528339791)  
2022-03-28 11:11 Alle dokumenter sendt til Michael Nielsen er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: a3957321-2d1c-4008-8037-99fcc6d9edf6

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo